



Giornata Informativa
sui bandi KDT 2022

**Meccanismi di co-finanziamento
utilizzati dal MUR**

Ing. Aldo Covello
MUR – DG dell'internazionalizzazione e della comunicazione
Ufficio III



Riepilogo call KDT 2021

- Proposte richiedenti fondi al MUR: 10
- n. 4 RIA, n. 2 RIA FT, n. 4 IA
- Numero partecipanti richiedenti fondi al MUR: 38
- 8 grandi imprese, 14 PMI e 16 RPO.
- Finanziamenti richiesti: 5,5 M€ (disponibili 3,4 M€); potremmo finanziare 6 progetti.
- Nessun problema di eleggibilità riscontrato.
- Rimane ancora da verificare l'iscrizione all'Anagrafe Nazionale delle Ricerche per alcuni partner.



Meccanismi di co-finanziamento per KDT

Bando unico + National annex

Procedura internazionale

- Domanda congiunta internaz.
- Criteri di eleggibilità e regole di finanziamento internazionale stabilite da KDT
- Valutazione unica internazionale
- Grant agreement internazionale comune per tutti i partner
- Rendicontazione internazionale

Procedura nazionale

- Domanda integrativa nazionale
- Criteri di eleggibilità integrativi e regole di finanziamento stabiliti dai Ministeri nazionali
- Contratto nazionale
- Rendicontazione nazionale

Finanziamento comunitario

Finanziamento nazionale

Normativa nazionale

- Decreto legge n. 83/2012 (artt. 60-63)
- **DM 1314 del 14/12/2021**
- **DM 1368 del 24/12/2021**
- Avviso integrativo nazionale e National annex (allegato al bando internazionale con una sintesi delle principali norme nazionali)



Bandi KDT 2022

Il MUR potrà finanziare soltanto i bandi RIA

Budget complessivo : 3,4 M€



New

HORIZON-KDT-JU-2022-2-T1 (RIA)

HORIZON-KDT-JU-2022-2-T2 (RIA – Focus Topic)



Prossimi Bandi KDT

Il MUR prevede di finanziare tutti i bandi pubblicati da KDT nei prossimi anni con i seguenti budget (importi orientativi, soggetti a verifica della disponibilità finanziaria)

Bandi dal 2023 in poi: 3,4 M€ (fondi nazionali)

10 M€ (fondi strutturali)



Regole di partecipazione MUR



Soggetti ammissibili

- Imprese (incluse Fondazioni e/o Enti di natura non economica)
- Università
- Enti di ricerca
- Organismi di ricerca (ai sensi del Reg. EC n. 651/2014)

Nel consorzio deve essere presente almeno una impresa italiana (indipendentemente dal Ministero che la finanzia)

Ratei di finanziamento

| | KDT-JU-2022-2-T1 KDT-JU-2022-2-T2 |
|---|--------------------------------------|
| Grandi imprese | 25 % |
| PMI | 35 % |
| Università, Enti di ricerca e Organismi di ricerca | 35 % |

Il finanziamento massimo richiedibile al MUR per progetto è pari a

€ 800.000

New

Erogazione finanziamento

E' prevista l'erogazione di:

- **Una prima anticipazione** all'avvio del progetto, a richiesta, pari al 50% del contributo
- **Una seconda anticipazione** a metà progetto, a richiesta, sino ad un massimo del 40% del contributo, previa verifica del raggiungimento dei milestones e deliverables previsti
- **Erogazione finale del saldo**
- Per i soggetti privati l'erogazione delle anticipazioni è subordinata alla presentazione di idonea fideiussione
- **I soggetti che non richiederanno le anticipazioni saranno pagati per stato di avanzamento lavori**



Documenti nazionali

- Parallelamente alla sottomissione internazionale, i partner italiani devono fornire al MUR informazioni e documenti amministrativi supplementari
- I documenti devono essere caricati sulla piattaforma informatica creata ad hoc, gestita dal CINECA e raggiungibile sul sito <https://banditransnazionali-miur.cineca.it>, entro e non oltre la chiusura del bando internazionale
- La mancata sottomissione di questi documenti comporta la non eleggibilità della domanda di finanziamento

Capofila

- Nel caso in cui ci sia più di un partner italiano che richiede fondi al MUR, uno deve assumere il ruolo di capofila.
- Il capofila nazionale non deve necessariamente coincidere con il coordinatore del progetto internazionale.
- Il capofila è l'elemento di interfaccia tra i partner italiani in un progetto e il MUR, in tutte le fasi del progetto.
- Al momento della presentazione della domanda nazionale, tutti gli altri partner devono firmare una delega al capofila affinché possa presentare la domanda iniziale, anche per conto loro.
- Se il progetto è ammesso al finanziamento, la delega deve essere integrata da una procura speciale notarile.



Piattaforma informatica

1. **Registrazione sul sito** <https://banditransnazionali-miur.cineca.it> da parte di un dipendente del capofila;
2. Accesso alla piattaforma;
 - Scaricamento (e **lettura**) della **Guida per l'uso della piattaforma**;
3. **Consultare le FAQ**
4. **Avviare la domanda**
5. **Compilare il modulo di domanda** inserendo tutti i dati richiesti:
 - Passo 1 di 4 - Progetto
 - Passo 2 di 4 - Soggetto
 - Passo 3 di 4 - Referenti
 - Passo 4 di 4 - Laboratori

6. Inserire gli allegati richiesti dalla piattaforma stessa.

- Carta di identità del firmatario della domanda
- Eventuale delega alla firma se non firma il legale rappresentante
- Eventuale delega al capofila (nel caso in cui il richiedente non sia capofila)
- Ultimo bilancio approvato o documento equivalente (solo per chi è tenuto alla presentazione della Dichiarazione di affidabilità economico-finanziaria)
- Allegato «Il soggetto proponente» (non è necessaria la firma)
- Allegato «Il capitolato tecnico» (firmato dal capofila soltanto)
- Allegato «Schema di disciplinare», comprensivo di «Atto d'obbligo» (NON va compilato né modificato in alcun modo ma soltanto firmato dal capofila per accettazione del modello di documento).



Piattaforma informatica

7. **Effettuare la verifica dei vincoli**, per controllare la correttezza/coerenza dei dati inseriti nel modulo di domanda; se la verifica dei vincoli ha esito negativo rientrare nel modulo di domanda ed effettuare le correzioni necessarie.
8. **Scaricare i PDF contenenti la documentazione dei soggetti proponenti inseriti nella domanda** e controllare i dati in esso riportati; se sono presenti dati incorretti/incompleti rientrare nel modulo di domanda ed effettuare le correzioni necessarie.



Piattaforma informatica

9. Apporre la **firma digitale** ai documenti scaricati.
- I documenti devono essere firmati dal **Legale rappresentante** del soggetto che presenta la domanda o
 - Da un **Procuratore speciale** (ovvero dotato di una procura speciale alla firma da parte del Rappresentante legale) o
 - Da una **Persona abilitata alla firma** in virtù di altro atto normativamente riconosciuto utile allo scopo.

La Procura speciale o altro atto che autorizzi alla firma deve essere posseduto prima della firma e deve essere allegato alla domanda.



Piattaforma informatica

- 10. Caricare sul sistema i file PDF** contenenti la documentazione dei soggetti proponenti inseriti nella domanda, firmati digitalmente.
- 11. Effettuare la trasmissione on-line della domanda.**



Grazie per l'attenzione

Ing. Aldo Covello

aldo.covello@mur.gov.it

06 9772 6465

375 510 2431

<http://www.ricercainternazionale.miur.it/era/european-partnership-2021-27/key-digital-technologies.aspx>